**PONUDBENA DOKUMENTACIJA - OBRAZCI IN VZORCI**

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-1** |

**PODATKI O PONUDNIKU**

|  |
| --- |
| Polni naziv ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Identifikacijska številka za DDV:  |

|  |
| --- |
| Pristojna finančna uprava: |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa in banka:  |

|  |
| --- |
| Matična številka:  |

|  |
| --- |
| Naslov:  |

|  |
| --- |
| Številka telefona:  |

|  |
| --- |
| MSP\* (ustrezno obkrožiti): DA NE |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:  |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma (z navedbo funkcije):  |

V primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, izjavljamo, da:

* bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

* smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,

\*Ponudnik označi, ali je mikro, malo ali srednje podjetje (MSP) – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednje velika podjetja določajo tista podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

* smo podali resnične oz. verodostojne izjave, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost,
* se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
* soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva obseg naročila skrči ali razširi, v zvezi s čimer ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine,
* zagotavljamo izvedbo storitev v skladu z zahtevami naročnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-2** |

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2020 in v Uradnem listu Evropske unije za »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija« se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ Samostojno | □ Skupno ponudbo  | □ Ponudbo s podizvajalci |

*(Ustrezno obkrožite!)*

**Storitve pod točko A.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naziv storitev** | **Mesečna količina****(kos)** | **Cena/kos(v EUR brez DDV)** | **Skupna mesečna vrednost(v EUR brez DDV)** |
| 1. | Tisk kuvert | 42.400 |   | 0,00 € |
| 2. | Izdelava obrazca račun in izpis variabilnih podatkov na obrazec račun | 42.000 |   | 0,00 € |
| 3. | Izdelava obrazca opomin in izpis variabilnih podatkov na obrazec opomin | 4.400 |   | 0,00 € |
| 4. | Kuvertiranje in dostava do distributerja | 42.400 |   | 0,00 € |
| 5. | Izdelava arhivske kopije računov | 42.000 |   | 0,00 € |
| 6. | Izdelava arhivske kopije opominov | 4.400 |   | 0,00 € |
|  |  | **Skupna mesečna vrednost****(v EUR brez DDV)** | 0,00 € |
|  |  |  |  | **Število mesecev** | 48 |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke A za štiri (4) leta (v EUR brez DDV)** | **0,00 €** |
|  |  |  |  | **Znesek DDV (\_\_\_\_\_\_\_\_%)** |   |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke A za štiri (4) leta (v EUR z DDV)** | **0,00 €** |

Storitve pod točko B. se bodo izvajale po naslednji podrobnejši ponudbeni specifikaciji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naziv postavke** | **Mesečna količina****(kos)** | **Cena/kos(v EUR brez DDV)** | **Skupna mesečna vrednost(v EUR brez DDV)** |
| 1. | Distribucija kuvert s plačilnimi nalogi oziroma opomini do uporabnikov storitev | 42.400 |   | 0,00 € |
|  |  | **Skupna mesečna vrednost** **(v EUR brez DDV)** | 0,00 € |
|  |  |  |  | **Število mesecev** | 48 |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke B za štiri (4) leta (v EUR brez DDV)** | **0,00 €** |
|  |  |  |  | **Znesek DDV (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%)** |   |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke B za štiri (4) leta (v EUR z DDV)** | **0,00 €** |

1. **VELJAVNOST PONUDBE:** Ponudba velja: 90 dni od datuma za predložitev ponudb.
2. **PLAČILNI POGOJI:** 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa, potrjenega s strani naročnika.
3. **ROK IZVEDBE:**

 Rok izvedbe storitve pod točko A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dneh (največ v roku dveh (2)

 delovnih dni od prejema variabilnih podatkov s strani naročnika)

 Rok izvedbe storitve pod točko B. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dneh (najkasneje v roku treh

 delovnih dni (D + 3), skladno z 10. členom Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne

 poštne storitve).

 Skrajni rok izvedbe vseh storitev pod točko A. in točko B. je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (največ pet

 (5) delovnih dni, šteto od dneva prejema variabilnih podatkov s strani naročnik in prenosa

 Pošiljke do naročnikovih uporabnikov).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-3** |

**IZJAVA**

**za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc**

***(izpolnijo glavni ponudnik, vodilni partner ter vsi podizvajalci in soponudniki v skupnih ponudbah)***

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, za namene javnega naročila: »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija« pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za ponudnika, zakonitega zastopnika oz. zastopnike, člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa:

**PODATKI O PRAVNI OSEBI**

**Polni naziv ponudnika:**

**Sedež ponudnika:**

**Občina sedeža ponudnika:**

**Matična številka ponudnika:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

**PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH,** članih/-cah upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa:

 **(fizični osebi) –** ponudnik izpolni toliko obrazcev kot ima zakonitih zastopnikov/članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

**Podpis zastopnika**

**PODATKI O ZASTOPNIKU/ZASTOPNIKIH (fizični osebi)**

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum rojstva:

Kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

**Podpis zastopnika**

*Navodila za izpolnitev:*

*V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, prosimo, da izpolni obrazec Podatki o zastopniku za vsakega zastopnika posebej.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-4** |

# **IZJAVA**

# **o posredovanju podatkov**

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

|  |
| --- |
| **Javno naročilo** |
| **Naročnik** | SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje  |
| **Oznaka javnega naročila** | 30/JN-2020/S |
| **Naziv javnega naročila** | Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija |
| **Podatki o pravni osebi – ponudniku** |
| **Polno ime oz. naziv ponudnika** |  |
| **Sedež ponudnika** |  |
| **Občina sedeža ponudnika** |  |
| **Številka vpisa v sodni register (št. vložka)** |  |
| **Matična številka podjetja** |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime** | **Priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
|  **3...** |  |  |

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

#

|  |
| --- |
| **OBR-4.1** |

**IZJAVA**

**o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

 **Izjavljamo,**

* + da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih petih (5) letih do roka za oddajo ponudb,
	+ da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe naročila in nespoštovanja drugih določil pogodb. Strinjamo se, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolnijo vsi sodelujoči v ponudbi, tako glavni ponudnik, morebitni podizvajalci kot tudi vsi partnerji v morebitni skupni ponudbi.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-5** |

# **IZJAVA**

# **o izvajanju del s podizvajalci**

V zvezi s predmetnim javnim naročilom za »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija«, objavljenim na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, pod materialno in kazensko odgovornostjo,

IZJAVLJAMO**,**

1. da storitve predmeta javnega naročila, NE BOMO izvajali s podizvajalci (ni potrebno izpolniti obrazcev OBR–5.1, 5.2).
2. da BOMO storitve predmeta javnega naročila izvajali s podizvajalci (potrebno izpolniti obrazce OBR-5.1, 5.2 in 5.3, 5.4., v primeru da podizvajalci zahtevajo neposredno plačilo).

 *(Ustrezno obkrožite!)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-5.1** |

**SEZNAM PODIZVAJALCEV**

V zvezi s predmetnim javnim naročilom za »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija«, objavljenim na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv)*

v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal storitve \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(navesti storitve).*

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv)*

v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal storitve \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(navesti storitve).*

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvedli predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja okvirnega sporazuma za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobili pisno soglasje naročnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Opomba:*

*Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.* *V primeru večjega števila podizvajalcev ponudnik ustrezno razširi ali kopira obrazec*.

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-5.2** |

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

|  |
| --- |
| Ime podjetja:  |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik: |

|  |
| --- |
| Identifikacijska številka za DDV:  |

|  |
| --- |
| Pristojna finančna uprava: |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa: |

|  |
| --- |
| Matična številka: |

|  |
| --- |
| Naslov: |

|  |
| --- |
| Številka telefona: |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe: |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivosti uporablja glavni ponudnik. V primeru večjega števila podizvajalcev oz. subjektov, katerih zmogljivosti uporablja glavni izvajalec, se obrazec kopira.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Podizvajalec:

Naslov podizvajalca:

|  |
| --- |
| **OBR-5.3** |

**IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU**

V skladu z ZJN-3 ZAHTEVAMO/NE ZAHTEVAMO (*ustrezno obkrožiti*), da naročnik, SIMBIO d. o. o., na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plača podizvajalcu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za javno naročilo: »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija« objavljeno na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije.

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

soglašamo, da naročnik, SIMBIO d. o. o., na podlagi okvirnega sporazuma št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Odgovorna oseba podizvajalca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  Žig: | Podpis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni vsak podizvajalec. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.*

Predmet javnega naročila:**Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-5.4** |

**PONUDNIKOVO POOBLASTILO ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL**

**PODIZVAJALCEM**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v skladu z ZJN-3 daje naročniku za javno naročilo: »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija« objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plača naslednjim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Št.** | **Naziv in naslov podizvajalca** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Odgovorna oseba ponudnika:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  Žig: | Podpis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Opomba:*

*Ponudnik v obrazec vpiše vse podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo.*

Predmet javnega naročila: **Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

#

|  |
| --- |
| **OBR-6** |

# **IZJAVA**

# **o tehnični in strokovni sposobnosti izvedbe storitev**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

v primeru izvajanja storitev pod točko A., da

- bomo razpisane storitve izvedli z reprodukcijskim materialom, ki je skladen s tehničnimi zahtevami naročnika,

- razpolagamo z ustrezno varovanim prostorom za izdelavo in izpisovanje, skladiščenje in dostavo tiskovin do distributerja,

- razpolagamo s tehnično opremo, ki omogoča izvesti razpisane storitve skladno z naročnikovimi zahtevami,

- bodo obrazci izdelani tako, da bodo omogočali elektronsko branje podatkov,

- bomo v roku dveh (2) dni od prejetja podatkov opravili izpis variabilnih podatkov in njihovo vsebino distribuiral oz. takoj dostavili svojemu distributerju,

- bomo posredovane podatke obravnavali kot tajne podatke in jih ne bomo posredovali tretjim osebam

ter

v primeru izvajanja storitev pod točko B., da

- imamo kadrovske in tehnične vire, s katerimi lahko prevzamemo in distribuiramo prevzete kuverte s plačilnimi nalogi do uporabnikov storitev naročnika, najkasneje v roku D + 3 (dan oddaje pošiljke plus tri (3) dni), skladno z 10. členom *Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve,*

- smo vpisani v Register izvajalcev poštnih storitev, ki ga vodi Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije.

***Obvezna priloga: Potrdilo o vpisu v Register izvajalcev poštnih storitev***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru, da glavni ponudnik posamezno storitev opravlja s pomočjo partnerja ali podizvajalca mora to biti razvidno iz ponudbene dokumentacije**.*

|  |
| --- |
| **OBR-7** |

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

SIMBIO d. o. o.,

Teharska cesta 49, 3000 Celje,

ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek

ID za DDV: SI 54123135

Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111, odprt pri Deželni banki Slovenije d. d.

/v nadaljevanju naročnik/

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki ga zastopa direktor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV: SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transakcijski račun: SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/v nadaljevanju izvajalec/

sklepata

**OKVIRNI SPORAZUM O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA št. 30/JN-2020/S**

**I. UVODNE DOLOČBE IN PREDMET NAROČILA**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 IN 14/18; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu RS z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z enim (1) izvajalcem za: »Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucijo«.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljene na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o načinu izvajanja javnega naročila. Sestavni del sporazuma je razpisna in ponudbena dokumentacija.

**II. CENA IN PLAČILO**

3. člen

Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal po naslednji cenovni specifikaciji v skladu z naročnikovimi tehničnimi specifikacijami naročila in na podlagi ponudbe št.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ 2020.

Storitve pod točko A. se bodo izvajale po naslednji podrobnejši ponudbeni specifikaciji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naziv postavke** | **Mesečna količina****(kos)** | **Cena/kos(v EUR brez DDV)** | **Skupna mesečna vrednost(v EUR brez DDV)** |
| 1. | Tisk kuvert | 42.400 |   | 0,00 € |
| 2. | Izdelava obrazca račun in izpis variabilnih podatkov na obrazec račun | 42.000 |   | 0,00 € |
| 3. | Izdelava obrazca opomin in izpis variabilnih podatkov na obrazec opomin | 4.400 |   | 0,00 € |
| 4. | Kuvertiranje in dostava do distributerja  | 42.400 |   | 0,00 € |
| 5. | Izdelava arhivske kopije računov | 42.000 |   | 0,00 € |
| 6. | Izdelava arhivske kopije opominov | 4.400 |   | 0,00 € |
|  |  | **Skupna mesečna vrednost** **(v EUR brez DDV)** | 0,00 € |
|  |  |  |  | **Število mesecev** | 48 |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke A za štiri (4) leta (v EUR brez DDV)** | **0,00 €** |
|  |  |  |  | **Znesek DDV (\_\_\_\_\_\_\_\_%)** |   |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke A za štiri (4) leta (v EUR z DDV)** | **0,00 €** |

Cene na enoto (cena/kos) so fiksne za celotno trajanje okvirnega sporazuma (48 mesecev). Podane mesečne količine so orientacijske narave in lahko odstopajo od podanih, navzgor ali navzdol. Obračunavajo se dejanske količine, ki se natisnejo.

Storitve pod točko B. se bodo izvajale po naslednji podrobnejši ponudbeni specifikaciji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naziv postavke** | **Mesečna količina****(kos)** | **Cena/kos(v EUR brez DDV)** | **Skupna mesečna vrednost(v EUR brez DDV)** |
| 1. | Distribucija kuvert s plačilnimi nalogi oziroma opomini do uporabnikov storitev | 42.400 |   | 0,00 € |
|  |  | **Skupna mesečna vrednost (v EUR brez DDV)** | 0,00 € |
|  |  |  |  | **Število mesecev** | 48 |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke B za štiri (4) leta (v EUR brez DDV)** | **0,00 €** |
|  |  |  |  | **Znesek DDV (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%)** |   |
|  |  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost točke B za štiri (4) leta (v EUR z DDV)** | **0,00 €** |

Ponujena cena iz točke B. se bo lahko ob morebitni spremenjeni ceni s strani AKOS-a ustrezno indeksirala. Izvajalec je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika. Izvajalec bo izstavil mesečni račun za opravljene storitve na podlagi dejansko izvedenih storitev za naročnika.

4. člen

Izvajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da je v ponudbeni ceni upošteval vse stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno.

5. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za izvedene storitve na podlagi dejansko izvedenih storitev za naročnika. Naročnik se obveže izvedene storitve plačati v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa in potrjenega s strani naročnika, na transakcijski račun izvajalca št.: SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Na računu mora biti jasno razvidno, na katero javno naročilo se račun nanaša.

**III. IZVEDBA STORITEV**

6. člen

Rok izvedbe storitve pod točko A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dneh (*največ v roku dveh (2) delovnih dni od prejema variabilnih podatkov s strani naročnika*).

Rok izvedbe storitve pod točko B. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dneh (*najkasneje v roku treh delovnih dni (D + 3), skladno z 10. členom Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve*).

Skrajni rok izvedbe vseh storitev pod točko A. in točko B. je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (*največ pet (5) delovnih dni, šteto od dneva prejema variabilnih podatkov s strani naročnik in prenosa pošiljke do naročnikovih uporabnikov*).

7. člen

Kakovost storitev mora ustrezati veljavnim predpisom, standardom in drugim predpisom oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji naročnika.

Naročnik lahko zahteva, da mu izvajalec pred pričetkom izvajanja storitev predloži vzorce tiskovin, da jih lahko naročnik pregleda in se na osnovi tega odloči o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da izvajanje storitev ni kakovostno ustrezno, jih lahko zavrne in zahteva, da izvajalec izvede storitve primerne kakovosti. V tem primeru nosi celotne stroške izvajalec.

**IV. PODIZVAJALCI**

8. a člen

*(Ta določba za podizvajalce bo vključena v sporazum, če bo izvajalec javno naročilo opravljal brez podizvajalcev)*

Izvajalec javnega naročila izjavlja, da storitve, ki so predmet tega sporazuma ne bo izvajal s podizvajalci, pri čemer se zaveda, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjav ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec javnega naročila mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah v zvezi z opravljenimi storitvami podizvajalcev in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev, in sicer najkasneje v petih (5) delovnih dneh po spremembi.

V primeru vključitve podizvajalcev mora glavni izvajalec javnega naročila skupaj z obvestilom o spremembi posredovati naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- priložiti izpolnjene obrazce ESPD podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,

- priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

8. b člen

*(Ta določba bo vključena v sporazum, če bo izvajalec javno naročilo opravljal s podizvajalci)*

Izvajalec javnega naročila bo storitev po tem sporazumu opravljal s podizvajalci:

Firma in sedež podizvajalca:

Davčna (ID za DDV):

Matična številka:

Transakcijski račun:

Vrednost storitev (v EUR brez DDV):

Opis storitve, ki jih bo izvedel podizvajalec:

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca javnega naročila.

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da mora:

- glavni izvajalec javnega naročila v sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenih računov oz. situacij s strani glavnega izvajalca javnega naročila neposredno plačuje podizvajalcu,

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec javnega naročila svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz prehodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot to velja za plačila izvajalcu javnega naročila ter skladno z določili Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 19/2010).

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec javnega naročila mora imeti ob sklenitvi tega sporazuma na dan začetka izvajanja tega sporazuma in v času njegovega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ob morebitni zamenjavi podizvajalcev oziroma vključitvi novih podizvajalcev mora glavni izvajalec javnega naročila o tem pisno obvestiti naročnika v petih (5) dneh po spremembi in mu predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- priložiti izpolnjene obrazce ESPD podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,

- priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca javnega naročila najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec javnega naročila v celoti odgovarja naročniku za izvedbo vseh storitev, ki so predmet tega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da storitev opravlja podizvajalec, ki ni naveden v ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom oziroma izvajalec ni zamenjal podizvajalca na način določen v tem sporazumu, ima pravico odpovedati ta sporazum. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Za dela svojih podizvajalcev izvajalec javnega naročila odgovarja, kot da bi jih opravil sam.

**V.** **POGODBENA KAZEN**

9. člen

Za vsak dan zamude pri izvedbi storitev, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika je izvajalec dolžan plačati kazen v višini 1.000 EUR.

Naročnik in izvajalec sta soglasna, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

**VI. KRITNI KUP**

10. člen

Če izvajalec ne opravlja storitev v skladu s 6. členom tega sporazuma in zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico naročiti storitev pri drugem izvajalcu, izvajalec pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz okvirnega sporazuma in ceno, po kateri je naročnik storitev naročil.

Naročnik je dolžan izvajalcu poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo pogodbene storitve naročil pri drugem izvajalcu, nato pa lahko izvrši kritni kup, sporazum pa je za to naročilo razdrt.

Šteje se, da je bil izvajalec o nameravanem kritnem kupu obveščen, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno storitve, ki izhaja iz ponudbenega predračuna, je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, izvajalec pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

**VII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

11. člen

Vsaka od strank okvirnega sporazuma lahko zaradi bistvenih kršitev določil tega sporazuma odstopi od okvirnega sporazuma s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved se mora podati pisno.

Naročnik lahko odstopi od sporazuma zlasti v naslednjih primerih:

- če izvajalec v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot dvakrat ne izvede storitev do določenega dne, kljub pisnemu opozorilu naročnika,

- če izvajalec v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot dvakrat izvede storitev, ki ne ustreza tehničnim zahtevam, kakovosti in/ali količini ter na zahtevo naročnika pomanjkljivosti ne odpravi,

- v kolikor naročnik v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot dvakrat izvede kritni kup.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, v kolikor je o kršitvah in možnosti odpovedi izvajalca predhodno pisno obvestil, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Če okvirni sporazum odpove izvajalec, je dolžan vse dobave iz sporazuma opravljati v nespremenjenem obsegu do izteka odpovednega roka.

V kolikor izvajalec v skladu s tem členom ne izpolnjuje obveznosti iz določil sporazuma iz razlogov na njegovi strani, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**VIII. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

12. člen

Izvajalec je dolžan v roku petnajst (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mora znašati 5 % skupne okvirne vrednosti sporazuma.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mora veljati še trideset (30) dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma unovčil, če izvajalec ne bo izpolnjeval obveznosti iz tega sporazuma.

**IX. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

13. člen

Ta okvirni sporazum začne veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in pod pogojem, da izvajalec v roku petnajst (15) dni od podpisa okvirnega sporazuma predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Ta okvirni sporazum se sklene za obdobje štirih (4) let. Uporabljati se začne z \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020.

**X. SKRBNIKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

14. člen

Nadzor med izvajanjem tega sporazuma s strani naročnika opravlja Janez Karo, s strani izvajalca pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Spremembo predstavnika morata stranki okvirnega sporazuma pisno sporočiti druga drugi najkasneje pet (5) dni pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

**XI. POSLOVNA SKRIVNOST**

15. člen

Izvajalec bo vse podatke in dokumentacijo, ki je predmet okvirnega sporazuma oziroma izvajanja le-tega, varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma komercialno izkoriščal ali posredoval tretjim osebam, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma. Za morebitne kršitve teh določil je izvajalec odškodninsko odgovoren.

**XII. KLAVZULE**

16. člen

**Protikorupcijska klavzula**

Okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

17. člen

**Razvezni pogoj**

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,

- delovnim časom,

- počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

18. člen

**Omejitev poslovanja**

Okvirni sporazum je ničen, če je sklenjen s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član:

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

**XIII. SPLOŠNI IN KONČNI DOGOVORI**

19. člen

Za vse primere, ki s tem sporazumom niso natančno določeni, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki prvenstveno reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

Vse spremembe in dopolnitve sporazuma morajo biti dogovorjene v pisni obliki.

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_ Celje, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Simbio d.o.o.

Direktor: Direktor:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mag. Marko Zidanšek

*Navodila za izpolnitev:*

*Vzorec okvirnega sporazuma izpolni, žigosa in podpiše samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.*

|  |
| --- |
| **OBR-8** |

#

# **VZOREC GARANCIJE**

# **ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv banke: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Upravičenec: | SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje  |
| Garancija št.: |  |

V skladu z okvirnim sporazumom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(naziv, številka in datum sklenitve)*

sklenjeno med upravičencem Simbio d. o. o., in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv izvajalca)*

za izvedbo javnega naročila

»Tisk kuvert, računov in opominov z integriranim univerzalnim plačilnim nalogom, kuvertiranje z možnostjo dodajanja prilog in distribucija« - 30/JN-2020/S na zahtevo izvajalca se s to garancijo **NEPREKLICNO IN BREZPOGOJNO** obvezujemo, da bomo v petnajstih (15) dneh po prejemu vašega **prvega pisnega zahtevka** plačali 5 % skupne okvirne vrednosti sporazuma, kar znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

če ponudnik ne bo izpolnil katere izmed svojih obveznosti ali jo bo izpolnil, pa le-ta ne bo v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem sporazumu.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original garancijo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_.\_\_.\_\_\_\_ (48 mesecev in še 30 dni po roku, ki je določen za skrajni rok veljavnosti okvirnega sporazuma). Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka

 (žig in podpis)