**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

 **(V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

Naročnik: **SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje**

Zaporedna številka javnega naročila: **26/JN-2020/B**

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Vrsta postopka: **Odprti postopek v skladu s 40. členom Zakona o**

 **javnem naročanju (ZJN-3)**

Datum: **11. 9. 2020**

**VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (V NADALJEVANJU RAZPISNA DOKUMENTACIJA)**

1. ***Povabilo k sodelovanju***
2. ***Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe***
3. ***Ponudbena dokumentacija - obrazci in vzorci za pripravo ponudbe***

*Podatki o ponudniku - OBR 1*

*Ponudba - OBR 2*

*Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti - OBR 3*

*Izjava o posredovanju podatkov - OBR 4*

*Izjava o sposobnosti za izvedbo posla in garancijskem roku - OBR 5*

*Izjava o dostavi blaga – OBR 6*

*Vzorec okvirnega sporazuma - OBR 7*

*Vzorec garancije za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma - OBR 8*

1. ***Priloge***

Ponudbeni predračun - OBR 2.1 (v Excel)

Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Word)

Obrazec ESPD (v xml.)

**1. POVABILO K SODELOVANJU**

Na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije je objavljeno obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju(Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) za »Dobavo originalnih rezervnih delov za vozila RENAULT«.

Okvirni sporazum se bo sklenil z enim (1) dobaviteljem za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma do 2. 2. 2024.

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je dostopna na spletni strani naročnika: <https://www.simbio.si/javne-objave-narocila>. Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije na Portalu javnih naročil.

**Osnovni podatki o naročilu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmet javnega naročila:** | Dobava originalnih rezervnih delov za vozila RENAULT |
| **Oznaka javnega naročila:**  | 26/JN-2020/B |
| **Oddaja ponudb** | **Rok:** | Dan: 13. 10. 2020 Ura: 9.00 |
| **Spletno mesto za oddajo ponudbe:**https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\_javno\_narocilo\_podrobno.xhtml?zadevaId=20789 |
| **Javno odpiranje ponudb:**  | **Čas:** | Dan: 13. 10. 2020Ura: 9.15 | Spletno mesto: <https://ejn.gov.si/eJN2> |
| Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek **»Predračun«**. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.  |

Ponudnik prevzame vse stroške, vezane na izdelavo oz. predložitev ponudbe. Naročnik teh stroškov ne krije v nobenem primeru, ne glede na postopek oz. rezultate postopka javnega naročila.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

#### **1.**

**PRAVNA PODLAGA**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije je objavljeno obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) za »Dobavo originalnih rezervnih delov za vozila RENAULT«.

Kot ponudnik lahko na javnem naročilu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

**2.**

**JEZIK PONUDBE**

Ponudba mora biti predložena v slovenskem jeziku. Propagandni material, tehnične specifikacije, certifikati in druga dokumentacija, ki se nanaša na tehnične značilnosti in kakovost predmeta javnega naročila, so lahko priloženi v angleškem jeziku. Naročnik bo ponudnika po potrebi pozval, da predloži uradno prevedene overjene dokumente v slovenskem jeziku.

**3.**

**DOPUSTNA PONUDBA**

Dopustna ponudba bo tista, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev in ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, njegova ponudba bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehnični specifikaciji in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki bo prispela pravočasno, in pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik pa je ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presega naročnikovih zagotovljenih sredstev.

**4.**

**PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE**

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila, kjer je to zahtevano.

Ponudnik predloži obrazce v informacijski sistem e-JN kot sledi:

* **pod razdelek „PREDRAČUN”** se predloži obrazec „Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN”*.*
* **pod razdelek „ESPD-ponudnik”** se predloži izpolnjen obrazec »ESPD«.
* **pod razdelek »DRUGI DOKUMENTI«** se predloži naslednja dokumentacija:
* *Podatki o ponudniku - OBR 1*
* *Ponudba - OBR 2*
* *Ponudbeni predračun - OBR 2.1*
* *Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti - OBR 3*
* *Izjava o sposobnosti za izvedbo posla in garancijskem roku - OBR 5*
* *Izjava o dostavi blaga - OBR 6*
* *Vzorec okvirnega sporazuma - OBR 7*
* *Vzorec garancije za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma - OBR 8*

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

**PREDLOŽITEV DOKUMENTACIJE V E-JN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so del te razpisne dokumentacije in so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> .

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo e-JN, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

<https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf> .

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (*18. člen Obligacijskega zakonika - Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631*). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **13**](https://ejn.gov.si/eJN2%20najkasneje%20do%2013)**. 10. 2020 do 9.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

|  |
| --- |
| Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\_javno\_narocilo\_podrobno.xhtml?zadevaId=20789 |

**DODATNA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo pisno preko Portala za javna naročila odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da so vprašanja postavljena do

roka za postavljanje vprašanj, ki ga je naročnik določil v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik opozarja ponudnike, da so tudi odgovori na vprašanja, ki bodo objavljeni na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopustne dopolnitve pravočasno prispelih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika navedeni v ponudbi ali po pošti na naslov ponudnika ali preko informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

##### 7.

**UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolniti in priložiti ter podpisati obrazec Enotni evropski dokument (v nadaljevanju: obrazec ESPD), ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v obrazcu ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik preko spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> uvozi naročnikov obrazec ESPD, ki je na voljo kot priloga razpisne dokumentacije na portalu [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ter v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Gospodarski subjekt lahko v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno javno naročilo.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v obrazcu ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, po potrebi pa tudi v skladu z 78. členom ZJN-3. Naročnik lahko pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom tega zakona. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

##### POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI PONUDNIKI IN DOKAZILA

1. ***Razlogi za izključitev***

**A1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je član(ica) upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

**A2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**A3. Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Predhodni dokaz:

* Izpolnjen obrazec ESPD

|  |
| --- |
| Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.**Za namen hitrejšega postopka preverjanja in ocenjevanja ponudb lahko ponudnik potrdila iz Kazenske evidence priloži sam že v času oddaje ponudb. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejša od 30 dni.** Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo po potrebi zahteval predložitev zapriseženih izjav, danih pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te/-h oseb/ ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, o tem, da na dan poteka roka za predložitev ponudb ni obstajal izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 za ponudnika – gospodarski subjekt ter njihove člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem, v kolikor takšnega dokumenta ne bo mogel pridobiti sam. |

1. ***Pogoji za sodelovanje***

**B1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**Predhodni dokaz:**

* Izpolnjen obrazec ESPD

**B2. Ekonomski in finančni položaj**

Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem pravilno izstavljenega računa. Izjavo priloži glavni ponudnik oziroma v skupni ponudbi, tisti, ki je pooblaščen za izvedbo posla.

**Dokazilo:**

* Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2)

**B3. Tehnična sposobnost in garancijski rok**

Ponudnik mora zagotoviti, da je tehnično in strokovno sposoben izvesti predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora zagotoviti, da bodo ponujeni rezervni deli originalni. V skladu z 20. točko 3. člena *Pravilnika o odobritvi motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (UL. RS št. 34/15 in* [75/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-3592) – ZMV-1) so »originalni deli ali oprema« deli ali oprema, ki so izdelani v skladu s tehničnimi zahtevami in proizvodnimi standardi, ki jih proizvajalec vozil določi za proizvodnjo delov ali opreme za sestavo zadevnega vozila.

To vključuje dele ali opremo, ki so izdelani na isti proizvodni liniji kot ti deli ali oprema. Šteje se, razen če se ne dokaže nasprotno, da so deli originalni deli, če proizvajalec delov potrdi, da ti ustrezajo kakovosti sestavnih delov, uporabljenih pri sestavi zadevnega vozila, in so bili izdelani v skladu s tehničnimi zahtevami in proizvodnimi standardi, ki jih je določil proizvajalec vozila in bodo pakirani v originalni embalaži proizvajalca rezervnih delov ter opremljeni s kataloškimi številkami.

Od ponudnikov pričakujemo, da nam bodo ponudili originalne rezervne dele, ki bodo ustrezali kakovosti glede na podane kataloške številke v ponudbenih predračunih (OBR 2.1 in 2.2) proizvajalca vozila RENAULT.

|  |
| --- |
| **Naročnik lahko v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb preveri ustreznost ponujenih rezervnih delov glede na razpisane pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter pozove najugodnejšega ponudnika k dopolnitvi ponudbe, predložitvi artiklov ali pa pozove ponudnika, da dodatno pojasni navedbe iz svoje ponudbe. Naročnik bo preverjal ustreznost dobavljenih artiklov v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma in ob ugotovljenih nepravilnostih ukrepal.**  |

**Ponudnik mora zagotoviti, da bo dobavljal kompleten asortiment, t. j. vse postavke v ponudbenem predračunu.**

Ponudnik mora zagotoviti garancijski rok za ponujene rezervne dele minimalno dvanajst (12) mesecev od vgradnje rezervnega dela v vozilo.

Ponudnik mora zagotoviti, da bodo ponujeni rezervni deli novi.

Dokazilo:

* Izpolnjena Izjava o sposobnosti za izvedbo posla in garancijskem roku (OBR – 5)
1. ***Omejitev poslovanja in preprečevanje nasprotja interesov***

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu

ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK)* oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ne sme biti udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu ponudnika.

|  |
| --- |
| Naročnik bo najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi izjave o posredovanju podatkov (OBR-4). |

1. ***Druge zahteve***

Ponudnik mora zagotoviti, da je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih šteto do roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora zagotoviti, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe naročila in nespoštovanja drugih določil pogodb. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.

**Dokazilo:**

Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR–3)

Ponudnik mora zagotoviti, da bo blago dostavljal na naslov naročnika SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (skladišče – razloženo) najkasneje v roku dveh (2) delovnih dni od naročila.

**Dokazilo:**

Izjava o dostavi blaga (OBR-6)

1. ***Listine za dokazovanje***

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

8.

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENEGA PREDRAČUNA**

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR.

Cena na enoto mora biti fiksna za ves čas trajanja okvirnega sporazuma. Predračun se izpolni tako, da se vpiše k posamezni kataloški številki rezervnega dela cena na enoto v EUR brez DDV in se pomnoži s količino.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu (OBR 2.1), in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0), se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške …).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**V kolikor ponudnik ugotavlja, da določenega rezervnega dela iz naročnikovega popisa (predračuna) za posamezno tovorno vozilo ni na vozilu, mora na to opozoriti naročnika na Portalu javnih naročil do roka za postavitev vprašanj, ki ga je naročnik določil v Obvestilu o naročilu.**

Predračun mora biti sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Vsak ponudnik nosi polno odgovornost za celovitost in pravilnost svoje ponudbe. Vsako namerno ali nenamerno spreminjanje, brisanje ali dodajanje postavk in količin se smatra za nepravilno izpolnjeno ponudbo in bo kot taka izločena iz nadaljnjega postopka.

**9.**

**MERILO ZA IZBOR PONUDBE**

Naročnik bo izbral EKONOMSKO NAJUGODNEJŠO PONUDBO na podlagi merila: najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.

**10.**

**VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora biti veljavna najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb. V izjemnih okoliščinah (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila ipd.), lahko naročnik zahteva, ponudnik pa mora zagotoviti, da se veljavnost ponudbe podaljša za časovno obdobje, ki ga določi naročnik.

**11.**

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

A. Ponudnik mora ponudbi predložiti naslednje finančno zavarovanje:

Kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik predložiti *bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma* (skladno z OBR-8 v razpisni dokumentaciji).

Zahtevana višina finančnega zavarovanja je 1.000 EUR. Finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma, t. j. do 3. 3. 2024.

Ponudnik bo moral predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku petnajstih (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum bo postal veljaven pod pogojem, da ponudnik v tem roku predloži finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma lahko naročnik unovči v primeru, če ponudnik svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma ne opravi v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih.

Ponudnik priloži k ponudbi podpisan vzorec bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (OBR-8).

Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter mora biti izdano po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorcev iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

**12.**

**VARIANTNE PONUDBE**

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih je oddal.

##### 13.

**IZBOR PONUDBE/USTAVITEV POSTOPKA**

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve okvirnega sporazuma.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

##### 14.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, se le-ti obravnavajo kot neobstoječi.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

##### 15.

##### Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, zaposlenem pri naročniku ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

**16.**

Ponudnik mora priložiti žigosan, ter s strani zakonitega zastopnika ponudnika podpisan vzorec okvirnega sporazuma (OBR-7).

**17.**

**ZAUPNOST POSTOPKA**

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

**18.**

**SKUPNA PONUDBA**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na podlagi postopka oddaje javnega naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno

naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, naročnik v 7. točki teh navodil določa, katere pogoje bo naročnik ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej in katere pogoje za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

**19.**

**PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA**

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Izbrani ponudnik bo moral okvirni sporazum podpisati in ga posredovati/dostaviti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva prejema le-tega, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopa od naročila.

Okvirni sporazum se bo sklenil z enim (1) dobaviteljem za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma do 2. 2. 2024.

**20.**

**VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO**

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 63/2013 in 60/2017, v nadaljevanju ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v roku deset delovnih dni od dneva objave obvestila o naročilu oz. objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 4.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL v skladu z 71. členom ZPVPJN .

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine v skladu s 15. členom ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo pristojno za javna naročila.

**3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA - OBRAZCI IN VZORCI ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-1** |

**PODATKI O PONUDNIKU**

|  |
| --- |
| Polni naziv ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Identifikacijska številka za DDV:  |

|  |
| --- |
| Pristojna finančna uprava: |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa in banka:  |

|  |
| --- |
| Matična številka:  |

|  |
| --- |
| Naslov:  |

|  |
| --- |
| Številka telefona:  |

|  |
| --- |
| MSP\* (ustrezno obkrožiti): DA NE |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:  |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:  |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma (z navedbo funkcije):  |

V primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, izjavljamo, da:

* bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

* smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,

\*Ponudnik označi, ali je mikro, malo ali srednje podjetje (MSP) – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednje velika podjetja določajo tista podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

* smo podali resnične oz. verodostojne izjave, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost,
* se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
* soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva obseg naročila skrči ali razširi, v zvezi s čimer ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine,
* zagotavljamo dobavo blaga v skladu z zahtevami naročnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-2** |

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2020 in v Uradnem listu Evropske unije za »Dobavo originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT« se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe:

1. **PONUDBENA VREDNOST**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)** |  **EUR** |
| **Znesek DDV (\_\_\_\_\_ %)** |  **EUR** |
| **Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV)** |  **EUR** |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

 Ponudba velja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb*).

1. **PLAČILNI POGOJI**

Plačilni pogoji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni (*najmanj 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa, potrjenega s strani naročnika).*

1. **ROK DOBAVE**

Rok dobave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ delovna dni (*največ 2 delovna dni od naročila*).

1. **GARANCIJSKI ROK**

Garancijski rok: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*minimalno 12 mesecev*).

1. **POPUST**

Dobavitelj daje na blago, ki ni v ponudbenem predračunu popust v višini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %.

*V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:*

* *popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,*
* *lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV, ki jih ponudi ponudnik in količin naročnika, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,*
* *napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-3** |

#

# **IZJAVA**

# **o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

 Izjavljamo,

* + da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih do roka za oddajo ponudb,
	+ da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe naročila in nespoštovanja drugih določil pogodb. Strinjamo se, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-4** |

# **IZJAVA**

# **o posredovanju podatkov**

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

|  |
| --- |
| **Javno naročilo** |
| **Naročnik** | SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje  |
| **Oznaka javnega naročila** | 26/JN-2020/B |
| **Naziv javnega naročila** | Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT |
| **Podatki o pravni osebi – ponudniku** |
| **Polno ime oz. naziv ponudnika** |  |
| **Sedež ponudnika** |  |
| **Občina sedeža ponudnika** |  |
| **Številka vpisa v sodni register (št. vložka)** |  |
| **Matična številka podjetja** |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime** | **Priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež v %** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3…** |  |  |  |  |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
|  **3...** |  |  |

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

#

|  |
| --- |
| **OBR-5** |

# **IZJAVA**

# **o sposobnosti za izvedbo posla in garancijskem roku**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

* da smo tehnično in strokovno sposobni izvesti predmetno javno naročilo;
* da so ponujeni rezervni deli, ki jih ponujamo originalni,
* da nudimo dobavo kompletnega asortimenta (vse postavke iz ponudbenega predračuna),
* da nudimo garancijski rok za ponujene rezervne dele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno 12 mesecev) od vgradnje rezervnega dela v vozilo;
* da so ponujeni rezervni deli novi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

Predmet javnega naročila: **Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

|  |
| --- |
| **OBR-6** |

**IZJAVA o dostavi blaga**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

* da bomo zagotovili dostavo blaga v \_\_\_\_\_\_\_\_ delovnih dneh (najkasneje v roku 2 delovnih dni) od naročila, na naslov naročnika SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, skladišče - razloženo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **OBR-7** |

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

SIMBIO d.o.o.,

Teharska cesta 49, 3000 Celje,

ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek

ID za DDV: SI 54123135

Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111 pri Deželni banki Slovenije

/v nadaljevanju naročnik/

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga zastopa direktor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transakcijski račun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/v nadaljevanju dobavitelj/

sklepata

**OKVIRNI SPORAZUM ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA št. 26/JN-2020/B**

**»DOBAVA ORIGINALNIH REZERVNIH DELOV ZA TOVORNA VOZILA RENAULT«**

1. **UVODNE UGOTOVITVE**
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_ 2020, pod številko objave \_\_\_\_/2020 in v Uradnem listu Evropske unije z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z enim (1) dobaviteljem za sukcesivno dobavo originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT,
* je bil dobavitelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z odločitvijo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljeno na Portalu javnih naročil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmetne dobave.
1. člen

S tem sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o načinu izvajanja javnega naročila. Sestavni del sporazuma je razpisna in ponudbena dokumentacija.

1. **NAČIN IN ROK DOBAVE**
2. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

- predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti,

- naročnik bo v obdobju trajanja sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo dejansko potreboval,

- naročnik si pridružuje pravico, da bo blago, ki ga ni v ponudbi, naročal pri dobavitelju, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum za posamezno znamko vozila.

Naročnik bo naročal blago po telefonu ali na elektronski naslov dobavitelja. Kontaktna oseba za sprejem naročil na strani dobavitelja je:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Tel.: +386\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Mobitel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dobavitelj se obvezuje naročniku sporočiti spremembo kontaktne osebe za sprejem naročil takoj ko sprememba nastane oziroma najkasneje v roku treh (3) dni.

Dobavitelj se obvezuje, da bo rezervne dele dostavljal naročniku v roku \_\_\_\_\_\_ delovnih dni (največ dva (2) delovna dneva od naročila).

V kolikor dobavitelj pri sprejemu naročila ali kasneje ugotovi, da posameznega blaga ne bo mogoče dobaviti v dogovorjenem roku, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika in s tem navesti vzroke zamude ter navesti pričakovan dobavni rok, ki skupno ne sme biti daljši od štirih (4) delovnih dni od dneva prejema naročila. V kolikor naročnik potrebuje blago prej, kot bi ga lahko dobavitelj dobavil, ima pravico izvesti kritni kup v skladu s 12. členom te pogodbe.

Brez posledic za dobavitelja se rok dobave lahko podaljša samo zaradi višje sile. To so vsi nepredvideni dogodki, ki onemogočajo dobavo rezervnih delov pod normalnimi pogoji in na njih ne more vplivati nobena od strank okvirnega sporazuma. Naročnik in dobavitelj se obvezujeta, da se bosta v roku dveh (2) dni obvestila o nastanku in prenehanju višje sile. Novi roki se določijo sporazumno in pisno.

1. **CENA IN PLAČILO**
2. člen

Okvirna vrednost javnega naročila po ponudbi dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dobavitelj ponuja na blago, ki ga ni v ponudbenem predračunu popust v višini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja ali preseganja okvirne vrednosti, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja ali povečanja potrebe iz objektivnih razlogov, ki so vezani na potrebo naročnika po dobavi rezervnih delov.

V ceno so vključeni vsi stroški, ki bodo potrebni za izvajanje predmetnega javnega naročila, vključno z dostavo blaga (po ponudbenem predračunu in izven njega) na naslova naročnika. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno.

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz okvirnega sporazuma, mora naročniku zagotoviti blago po teh cenah.

1. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago, ki je predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah, ki jih je navedel v obrazcu Predračun (OBR - 2.1), ki je priloga tega sporazuma. Cene na enoto mere, določene v predračunu so fiksne za ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na željo naročnika v času trajanja tega okvirnega sporazuma naročniku predložil veljavne cenike, s katerimi razpolaga, in sicer cenike, ki jih uporablja za prodajajo rezervnih delov velikim uporabnikom.

1. **PREVZEM BLAGA IN GARANCIJSKI ROK**
2. člen

Dobavitelj zagotavlja dostavo blaga na navedeni naslova naročnika (skladišče - razloženo): SIMBIO d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje.

1. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu. Za ugotovljene količinske primanjkljaje blaga je potrebno sestaviti reklamacijski zapisnik, katerega podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma. Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev je največ dva (2) dni od podpisa reklamacijskega zapisnika.

1. člen

Kakovost proizvodov mora ustrezati veljavnim predpisom, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži, oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji naročnika. Vso blago mora biti opremljeno z deklaracijo v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno, z navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno ali se ga ne da umestiti v tovorno vozilo, ga lahko zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi ustrezno blago ali izvede kritni kup.

Dobavitelj se obvezuje na svoje stroške zamenjati kakovostno neustrezne in nepravilne rezervne dele v roku dveh (2) dni od obvestila naročnika o napaki oziroma neuporabnosti rezervnega dela.

1. člen

Če dobavitelj v dogovorjenem času ne odpravi napake oziroma ne reši reklamacije ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok, lahko naročnik izvede kritni kup. Naročnik si hkrati pridružuje pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v skladu s 16. členom te pogodbe oziroma v primeru pogostejših kršitev teh določb odpove okvirni sporazum v skladu s 13. členom te pogodbe, brez kakršnih koli obveznosti do dobavitelja

1. **NAČIN PLAČILA**
2. člen

Dobavitelj bo naročniku izstavil račun za dobavljeno blago. Naročnik se obveže dobavljeno blago plačati v roku \_\_\_\_ dni (najmanj 30 dni) po prejemu pravilno izstavljenega računa, potrjenega s strani naročnika na transakcijski račun dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Dobavitelj k izstavljenemu računu priloži fotokopijo dobavnice in naročilnice.

Na računu mora biti jasno razvidno, na katero javno naročilo ter številko naročilnice se dobavljeno blago navezuje.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

Za vsak dan zamude pri dobavi blaga, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 200 EUR.

Naročnik in dobavitelj sta soglasna, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal pri naslednji dobavi.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, če le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v tridesetih (30) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Pogodbena kazen se obračuna sproti na podlagi izdanega računa, ki ga mora dobavitelj poravnati v roku osem (8) dni.

1. **KRITNI KUP**
2. člen

Če dobavitelj ne dobavi blaga v skladu s 3. členom tega sporazuma in zamuda pri dobavi blaga ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz okvirnega sporazuma in ceno, po kateri je naročnik blago kupil. Če dobavitelj ne dobavi blaga v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz okvirnega sporazuma in ceno, po kateri je naročnik blago kupil.

Naročnik je dolžan dobavitelju poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno blago kupil pri drugem dobavitelju, nato pa lahko izvrši kritni kup, sporazum pa je za to dobavo razdrt.

Šteje se, da je bil dobavitelj o nameravanem kritnem kupu obveščen, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno dobave, ki izhaja iz predračuna, je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, dobavitelj pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Vsaka od strank okvirnega sporazuma lahko zaradi bistvenih kršitev določil tega sporazuma odstopi od okvirnega sporazuma s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved se mora podati pisno.

Naročnik lahko odstopi od sporazuma zlasti v naslednjih primerih:

* + če dobavitelj v obdobju enega meseca dvakrat ne dobavi blaga do določenega dne oziroma do določene ure, kadar je dogovorjena ura, kljub pisnemu opozorilu naročnika,
	+ če dobavitelj v obdobju enega meseca dvakrat ne dobavi blaga, kljub pisnemu opozorilu naročnika,
	+ če dobavitelj v obdobju enega meseca dvakrat dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in količini ter ga na zahtevo naročnika ne zamenja,
	+ v kolikor dobavitelj v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot trikrat krši dobavni rok, več kot trikrat dobavi nekvalitetno blago, več kot trikrat ne dobavi blaga in več kot trikrat ne upošteva reklamacij glede dobavnega roka, kakovosti in količine blaga;
	+ v kolikor naročnik v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot petkrat izvede kritni kup.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, v kolikor je o kršitvah in možnosti odpovedi dobavitelja predhodno pisno obvestil. V primeru, da naročnik odstopi od okvirnega sporazuma, lahko unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, dobavitelj pa je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Če okvirni sporazum odpove dobavitelj, je dolžan vse dobave iz sporazuma opravljati v nespremenjenem obsegu do izteka odpovednega roka.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:

* javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
* v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
* zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.
1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
	+ plačilom za delo,
	+ delovnim časom,
	+ počitki,
	+ opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Dobavitelj je dolžan v roku petnajst (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mora znašati 1.000,00 EUR.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mora veljati še trideset (30) dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma unovčil, če dobavitelj ne bo izpolnjeval obveznosti iz tega sporazuma.

1. **VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Ta okvirni sporazum začne veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in pod pogojem, da dobavitelj v roku petnajst (15) dni predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Ta okvirni sporazum se začne uporabljati s podpisom le-tega in preneha veljati 2. 2. 2024.

1. **SKRBNIKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Nadzor med izvajanjem tega sporazuma s strani naročnika opravlja:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.: +386(0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mobitel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nadzor med izvajanjem tega sporazuma s strani dobavitelja opravlja:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Tel.: +386\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Mobitel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spremembo predstavnika morata stranki okvirnega sporazuma pisno sporočiti druga drugi najkasneje pet (5) dni pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je ničen.

1. **SPLOŠNI IN KONČNI DOGOVORI**
2. člen

Za vse primere, ki s tem sporazumom niso natančno določeni, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki prvenstveno reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

Vse dopustne spremembe sporazuma morajo biti dogovorjene v pisni obliki.

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda.

\_\_\_\_\_\_\_\_ , dne \_\_\_\_\_\_\_\_ Celje, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dobavitelj: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SIMBIO D.O.O.

Direktor: Direktor:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mag. Marko Zidanšek

|  |
| --- |
| **OBR-8** |

# **VZOREC GARANCIJE**

# **ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv banke: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Upravičenec: | SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje  |
| Garancija št.: |  |

V skladu z okvirnim sporazumom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(naziv, številka in datum sklenitve)*

sklenjeno med upravičencem SIMBIO d. o. o., in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv dobavitelja)*

za izvedbo javnega naročila

»Dobava originalnih rezervnih delov za tovorna vozila RENAULT« - 26/JN-2020/B na zahtevo dobavitelja se s to garancijo **NEPREKLICNO IN BREZPOGOJNO** obvezujemo, da bomo v petnajstih (15) dneh po prejemu vašega **prvega pisnega zahtevka** plačali:

* 1.000,00 EUR,

če ponudnik ne bo izpolnil katere izmed svojih obveznosti ali jo bo izpolnil, pa le-ta ne bo v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original garancijo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_.\_\_.\_\_\_\_ (še 30 dni po roku, ki je določen za skrajni rok izpolnitve obveznosti – min. do 3. 3. 2024). Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju.

Banka

 (žig in podpis)

**4. PRILOGE**

Predračun – OBR 2.1 (v Excel)

Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Word)

Obrazec ESPD